

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
|  |

 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |   |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE |
| "PRIMO LEVI" VIA PISTOIA 30 - 20153 MILANO |
| Tel. 02/88444550 - Fax - 02/88444556 |
| MIIC8DS00D@istruzione.it |
| PEC: MIIC8DS00D@PEC.ISTRUZIONE.IT |
| Sito web: www.icsprimolevimilano.gov.it |
| C.F. 97504730157 |

 Milano, 14/05/2018

Circ. 153

**Ai DOCENTI Scuola Secondaria Al D.S.G.A./Personale ATA LORO SEDI - Albo Web**

**Oggetto: Adempimenti di fine anno 2017/’18**

**CLASSI TERZE**

**Entro giovedì 31/05/2018 tutti i docenti dovranno consegnare o dettare agli alunni il programma d’esame.**

**Tutti i docenti delle classi terze** dovranno consegnare **al coordinatore** la relazione finale di materia, i programmi disciplinari e delle attività facoltative-opzionali **(in duplice copia, firmate da 2 alunni)** effettivamente svolti per l’Esame di Stato.

Il docente di **sostegno** dovrà redigere la relazione finale sulla realizzazione del Percorso Educativo Individualizzato e relativi programmi.

**Si ricorda che ai sensi del D.Lgs 62/17 e DM 741/17** per essere ammessi all’esame di Stato bisogna aver partecipato alle prove Invalsi di aprile

Il **voto di ammissione** all'Esame di Stato è espresso dal Consiglio di Classe in decimi e sarà determinato dalla media aritmetica dei voti ottenuti in ogni disciplinanello scrutinio del secondo quadrimestre. Gli arrotondamenti saranno per difetto in caso di media con prima cifra decimale inferiore a 4 e per eccesso in caso di media con prima cifra decimale superiore a 6. Nel caso di medie con prima cifra decimale compresa tra 4 e 6 l'arrotondamento sarà a discrezione del Consiglio di Classe, tenendo presente il percorso dello studente nell'arco del triennio (Delibera del Collegio dei Docenti del 4/4/2017).

Ai sensi del DM 741/17 un alunno può essere ammesso all'esame di stato anche con voto di ammissione inferiore a 6 decimi.

**PROPOSTA DI NON AMMISSIONE: RELAZIONE A CURA DEL COORDINATORE**

I Consigli di Classe che intendono proporre, per gli alunni ad alta criticità**, la non ammissione alla classe successiva,** dovranno rendere note alla Presidenza, sia in modalità cartacea sia via mail, **ENTRO il 1 giugno**, tutte le possibili informazioni relative a:

**- numero delle assenze**, per la validazione dell’anno scolastico, in base ai seguenti parametri:

* Limite minimo sul monte ore (990) determinato dal tempo scuola 30h: **743h**
* Limite minimo sul monte ore (1188) determinato dal tempo scuola 36h: **891h**
* Casi in deroga come da [D.Lgs n. 59/2004, art. 11, c.1)](http://www.pubblica.istruzione.it/argomenti/esamedistato/primo_ciclo/allegati/dl190204.pdf):

- **comportamento;**

**- situazione didattica disciplinare;**

**- quanto necessario affinché si possano prendere le più opportune decisioni per il singolo alunno.**

**La relazione** è competenza del coordinatore di classe e dovrà dettagliatamente motivare la suddetta proposta e sarà formulata sulla base del modello caricato su RE.

Si ricorda che, ai sensi del DM 741/17, l'ammissione alle classi seconda e terza di scuola secondaria di primo grado è disposta anche nel caso di parziale o mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline. Pertanto l'alunno viene ammesso alla classe successiva anche se in sede di scrutinio finale viene attribuita una valutazione con voto inferiore a 6/10 in una o più discipline da riportare sul documento di valutazione.

**Nel caso di parziale o mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline**, il Consiglio di Classe può decidere, a maggioranza, la non ammissione alla classe successiva o all'Esame di Stato (Art. 6, D. Lgs. n. 62/2017), pertanto il Collegio dei Docenti ha deliberato in data 6/3/2018 **i seguenti criteri di cui il Consiglio di Classe terrà conto in sede di scrutinio:**

* carenze gravi nelle abilità fondamentali;
* mancato raggiungimento degli obiettivi minimi in almeno quattro discipline;
* mancato raggiungimento delle competenze di base di comprensione ed espressione in italiano, per alunni NAI o inseriti nei progetti di alfabetizzazione;
* scarsa disponibilità verso gli interventi di recupero attivati o non raggiungimento degli obiettivi per i quali gli stessi interventi sono stati istituiti;
* l'efficacia o meno di un provvedimento di non ammissione.

**INDICAZIONI PER LE OPERAZIONI DI SCRUTINIO:**

**I coordinatori delle classi 1^, 2^**

* leggeranno in sede discrutinio e, dopo l’approvazione, inseriranno nel RE in ‘Bacheca di classe’ la **relazione finale**, il cui modello si trova caricato su RE;
* controlleranno l’inserimento delle **relazioni di materia che ciascun docente dovrà elaborare**, il cui modello si trova caricato su RE

**I coordinatori delle classi terze leggeranno la relazione finale di presentazione della classe**, alla quale, dopo l’approvazione del consiglio di classe in sede di scrutinio, verranno allegati:

* i programmi disciplinari, interdisciplinari, i programmi delle attività facoltative-opzionali e le relazioni di materia.

**La relazione finale (caricata su RE)** **delle classi terze** presenterà la classe relativamente ai seguenti punti:

* composizione iniziale e successive modifiche
* continuità didattica nel triennio
* situazione iniziali e successivi sviluppi
* linee didattiche seguite
* interventi effettuati
* partecipazione dei genitori
* iniziative realizzate durante l’anno e quelle più significative nel triennio
* criteri di conduzione del colloquio interdisciplinare

NOTA BENE: IL COORDINATORE DOVRA’ COMUNICARE I NOMI DEI NON AMMESSI IN SEGRETERIA PER COMUNICAZIONE ALLA FAMIGLIA

**OPERAZIONI DI SCRUTINIO RE**:

- Il giudizio di comportamento dovrà essere proposto in sede di pre-scrutinio, inserito dal

Coordinatore nel tabellone scrutinio del registro elettronico, approvato o modificato in sede

di scrutinio.

- La valutazione di materia proposta dal docente dovrà essere inserita nel registro elettronico

(Scrutini) entro la data prevista dello scrutinio di classe. Ai fini della valutazione saranno

validi solo i voti riportati nel tabellone dello scrutinio.

- Per le classi terze, entro il giorno dello scrutinio, il Coordinatore dovrà inserire (area scrutini

registro elettronico) il consiglio orientativo. Il verbale e il Tabellone saranno generati

elettronicamente alla fine di ogni scrutinio, tutti i Docenti partecipanti sono tenuti alla firma.

AL TERMINE DELLE OPERAZIONI DI SCRUTINIO IL REGISTRO sarà bloccato.

Il tabellone deve essere sottoscritto da tutto il Consiglio di Classe.

**CONSEGNA Ulteriori DOCUMENTI Docenti entro il 15 giugno**:

- I Docenti che hanno svolto Funzioni Strumentali, Commissioni, Progetti - Incarichi

curriculari/extracurriculari e di recupero spazi orari, invieranno una relazione dettagliata

e conclusiva dell’attività svolta e delle ore impiegate.

- Report progetti e incarichi (all. 3 e 4)

(vedi modulistica e allegati)

- Inoltre i Docenti interessati consegneranno:

- Autocertificazione per uscite didattiche e viaggi d’istruzione (all. 1 e 2)

- Domande di ferie estive (all. 6)

- Altro allegato (da modulistica)

Inviare il tutto Solo ed esclusivamente in formato PDF con firma elettronica (nome e

cognome) alle seguenti e-mail:

**- Dirigenza: istitutocomprensivolevi@gmail.com - Segreteria: MIIC8DS00D@istruzione.it.**

MODULISTICA: allegati e modelli per relazioni (non vincolanti) si possono scaricare da: registro

elettronico area comunicazioni bacheca Docenti, cartella MODOLUSTICA IC.

**Consegna schede** II Quadrimestre – Martedì 12 giugno ore 17.00/19.00

Per eventuali domande in merito: via e mail: istitutocomprensivolevi@gmail.com – (oggetto

adempimenti di fine anno ordine di scuola)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE (Prof.ssa Alessandra Bertolini) Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3 comma 2 del D.lgs n. 39/93