



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PRIMO LEVI"

VIA PISTOIA, 30 - 20153 MILANO - Tel. 02/88444550 - Fax. 02/88444556

C.M. - MIIC8DS00D - C.F. - 97504730157

e-mail: miic8ds00d@istruzione.it Posta Certificata: miic8ds00d@pec.istruzione.it

Consiglio d'Istituto

VERBALE N. 6

Il giorno 30 giugno 2021, alle ore 18:15, è convocato in videoconferenza, causa emergenza Covid-19, il Consiglio d'Istituto per procedere secondo il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Variazioni di bilancio al 30 giugno;
3. Stato di attuazione del Programma Annuale al 30 giugno;
4. Calendario scolastico e orario prime settimane di settembre;
5. Delibera richiesta attivazione filiera sperimentale coreutica;
6. Delibera cambio intitolazione scuola primaria Zima-Garibaldi;
7. Richieste concessioni locali scolastici a. s. 2021/2022;
8. Relazione D.S. anno scolastico 2020/2021;
9. Varie ed eventuali.

Funge da Segretario il consigliere Maria Immacolata Galati

Risultano presenti

- La Dirigente Scolastica Dott.ssa Chiara Bonetti
- I Docenti: Rossella Cagnoni, Daniele Calloni, Maria Paola Colantonio; Laura Gabbiani, Maria Immacolata Galati, Maria Grazia Maggi, Lucia Moccia, Angela Ragozzino
- I Genitori: Barbara Boriotti, Marcello Canovi, Barbara Castellini, Francesca D'Anastasio, Francesca Fiato, Gloria Pigliafreddo, Mariangela Turelli

- Il personale A.T.A.: Federica Rizzo, Sentineri Mariella

Risulta assente giustificata la Signora Alessia Luzzi (componente genitori)

Punto 1: Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente

La Signora Castellini comunica che il Presidente, Signor Canovi, interverrà a breve alla seduta. La Dirigente Scolastica, verificata l'esistenza del quorum, la invita a dare avvio ai lavori, in qualità di Vice Presidente. Viene data lettura del verbale della seduta precedente e si sottopone all'approvazione. Intanto il Presidente si è già collegato e partecipa alla votazione.

Il Cdl approva il verbale all'unanimità.

Delibera n.25

La Dirigente Scolastica avanza una mozione d'ordine per inserire nei temi di discussione dell'assemblea due nuovi punti, collocandoli dopo il punto 7:

- PON "Apprendimenti e socialità"-organizzazione interventi;
- Regolamento incarichi interni ed esterni per progetti di ampliamento dell'offerta formativa (Allegato al Regolamento di Istituto).

Il Cdl approva all'unanimità

Delibera n. 26

Punto 2: Variazioni di bilancio al 30 giugno

La Dirigente Scolastica illustra analiticamente i singoli fondi che hanno concorso all'incremento del bilancio entro il mese di giugno 2021, chiarendo in particolare le voci legate all'art. 31, co. 1 e 6 del Decreto Sostegni e ai fondi derivanti dal PON.

Il Cdl approva all'unanimità

Delibera n.27

Punto 3: Stato di attuazione del Programma Annuale al 30 giugno

La Dirigente Scolastica espone la situazione finanziaria della scuola al termine del primo semestre, gestita puntualmente nel rispetto della destinazione dei fondi, come da indicazioni del ministero e dell'UE. Si riservano invece i fondi derivanti dall'art. 31, co. 6 del Decreto Sostegni per l'attuazione di attività extracurricolari di recupero delle competenze disciplinari e relazionali di gruppi specifici, da realizzarsi entro il mese di dicembre.

Il Cdl approva all'unanimità

Delibera n.28

Punto 4: Calendario scolastico e orario prime settimane di settembre

La Dirigente Scolastica informa che il calendario stabilito dalla regione Lombardia fissa a lunedì 13 settembre 2021 la data di inizio e a martedì 8 giugno 2022 la data di fine anno scolastico. Alla luce della carenza di personale stabile in entrambi i plessi, si propone una attenta riflessione sulla gestione dell'orario nelle prime settimane di settembre, pur volendo cogliere la nota positiva dell'impegno espresso dal Ministero affinché le operazioni di immissione in ruolo si possano concludere entro il mese

di luglio. La Preside infatti prudenzialmente ipotizza un avvio a tempo ridotto antimeridiano per entrambi i plessi durante le prime due settimane di scuola:

-8:30/12:30 per la scuola primaria

-7:50/12:50 per la scuola secondaria.

La Prof.ssa Cagnoni, sulla scorta delle difficoltà di gestione del personale docente già affrontate lo scorso anno, suggerisce di limitare a quattro ore il tempo scuola della secondaria per scongiurare il rischio di non avere adeguata copertura. L'Insegnante Moccia invece suggerisce di introdurre la mensa nella scuola primaria dalla seconda settimana per evitare problemi con Milano Ristorazione. Le Signore Pigliafreddo e Turelli evidenziano come una comunicazione chiara e certa della programmazione oraria dei primi giorni di scuola sia necessaria per poter permettere alle famiglie di organizzarsi.

La Dirigente propone pertanto di evitare di essere troppo precisi in questa fase per riservarsi di formulare l'avviso, a seguito degli arrivi di nuovo personale. Il Presidente accoglie con favore la proposta. La Signora Castellini chiede notizie sull'organizzazione dei plessi. La Preside risponde che l'idea è quella di portare in A. da Baggio i due corsi di tempo normale della secondaria, ma molto dipende dallo stato di avanzamento dei lavori, che di fatto procede a singhiozzo a causa sia della presenza di più cantieri che faticano a coordinarsi sia delle difficoltà ad acquisire le necessarie autorizzazioni dell'ATS. Il Presidente chiede se la componente genitori del Consiglio possa attivarsi per fare un po' di pressione presso gli uffici competenti. La Preside risponde che si può inserire il Consiglio nella comunicazione con le istituzioni coinvolte. Al termine della discussione il Presidente mette ai voti la proposta.

Il Cdi approva all'unanimità

Delibera n.29

Punto 5: Delibera richiesta attivazione filiera sperimentale coreutica

La Dirigente scolastica illustra il funzionamento della filiera coreutica all'interno dei due ordini di scuola che, nello specifico, si innesta nel liceo classico Statale Titi Livio nato in convenzione con l'Accademia Nazionale di Danza di Roma e che prevede un pacchetto di ore di danza classica e uno di danza moderna. La scuola Tito Livio è attrezzata di tre sale danza e un auditorium, dotati di pianoforti acustici per l'accompagnamento dal vivo delle lezioni. Rientrare nella filiera implicherebbe avvantaggiarsi di questa organizzazione creando un importante volano per il rilancio della nostra periferia e per la crescita della nostra scuola. La Signora Castellini interviene per esprimere tutto il suo entusiasmo, dettato anche dal fatto che ha conoscenza diretta della scuola in questione essendo frequentata dalla figlia. La Prof.ssa Cagnoni chiede informazioni sulla modalità di iscrizione alla classe a indirizzo coreutico. La Preside risponde che le richieste saranno valutate da un'apposita commissione, a seguito di una prova attitudinale.

Il Cdi approva all'unanimità

Delibera n.30

Punto 6: Delibera cambio intitolazione scuola primaria Zima-Garibaldi

La Dirigente scolastica propone di intitolare il plesso primaria dell'ICS Primo LEVI, a partire dall'anno scolastico 2021/2022, a Carla Fracci, ballerina scomparsa recentemente. Quindi spiega la procedura necessaria per l'acquisizione delle autorizzazioni, che è un po' più complessa non essendo ancora

trascorsi 10 anni dalla morte. Inoltre informa che il Collegio di docenti del 29 giugno u. s. si è espresso a favore della proposta.

Il Cdl approva all'unanimità

Delibera n.31

Punto 7: Richieste concessioni locali scolastici a. s. 2021/2022

La Dirigente Scolastica informa che, a differenza dello scorso anno quando si era in piena emergenza pandemica, il Comune quest'anno chiede con più forza di valutare le richieste di concessione dei locali scolastici avanzate da diverse associazioni. Stabilito in premessa che i locali sono del Comune e che può quindi deciderne la destinazione, la Preside sottolinea come il principale fruitore di questa ricchezza di spazi sia la scuola, la quale trae dalle suddette concessioni più danni che benefici, pertanto suggerisce di ipotizzare per il futuro forme di organizzazione autonoma di corsi e attività a favore dell'utenza. La riflessione ulteriore riconduce allo stato pandemico non ancora risolto e alle indicazioni dell'ATS non ancora pervenute, senza tralasciare la mancanza di una data sicura di fine lavori che non consente di stabilire con certezza l'uso degli spazi. Il Presidente si dice pienamente concorde con questa riflessione, inoltre domanda a chi sarà rivolta la proposta di eventuali attività extracurricolari. La Preside risponde che saranno destinatari privilegiati gli alunni della scuola e a seguire si potrà aprire all'esterno. Il Prof. Calloni domanda se, in prospettiva, sia possibile anche aprire la scuola a realtà di volontariato come l'associazione Giovani e famiglie che segue sul territorio oltre 120 alunni di diverso ordine di scuola, contribuendo a contrastare fenomeni gravi di dispersione scolastica. La Preside risponde che le attività extracurricolari a pagamento vanno tenute distinte da quelle gratuite che seguono altri canali di finanziamento. La Signora Pigliafreddo tiene a precisare che le attività offerte all'utenza attraverso la concessione dell'uso delle palestre hanno spesso reso un buon servizio alle famiglie che avevano bisogno di lasciare a scuola i figli oltre l'orario delle lezioni. Al termine della discussione il Presidente mette ai voti la proposta.

Il Cdl approva all'unanimità

Delibera n.32

Punto 8: PON "Apprendimenti e socialità"-organizzazione interventi

La Dirigente Scolastica comunica che l'Istituto Primo Levi ha vinto il PON "Apprendimento e socialità" qualificandosi decima sul territorio nazionale e ottenendo un finanziamento, come già illustrato, che permette l'attivazione di diciannove moduli di 30 ore ciascuno, da ripartirsi tra i due ordini di scuola, in base al numero degli alunni che ne hanno necessità. Tale risorsa sarà impiegata a partire da settembre 2021, coerentemente con la scelta fatta in precedenza di non gravare di attività le vacanze estive di alunni e docenti. Viene quindi condiviso un file relativo alla proposta organizzativa e vengono illustrate le modalità di attivazione e gestione dei corsi. La Signora Castellini chiede se i corsi siano tutti destinati al recupero delle fragilità. La Preside risponde che i corsi che si attiveranno a settembre sono orientati a fornire un aiuto propedeutico iniziale, mentre quelli che si attiveranno in seguito potranno avere anche finalità di potenziamento. La Prof.ssa Maggi fa presente che la famiglia di suo alunno, potenziale destinatario del recupero, solitamente non legge l'email perciò teme che possa non venire affatto a conoscenza dell'attività. La Preside risponde che, dopo un primo invito via email, in assenza di risposta da parte delle famiglie si procederà a contattarle telefonicamente.

Il Cdl approva all'unanimità

Delibera n.33

Punto 9: Regolamento incarichi interni ed esterni per progetti di ampliamento dell'offerta formativa (Allegato al Regolamento di'Istituto)

La Dirigente Scolastica mette in visione il Documento, inviato preliminarmente a tutti i consiglieri subito dopo aver ricevuto l'approvazione del Collegio dei docenti del 29 giugno u. s. e ne illustra analiticamente il contenuto, ribadendo in particolare che la scuola con questa scelta si dota di un regolamento quadro che faciliterà in futuro l'opera di selezione del personale nelle diverse fattispecie.

Il Cdi approva all'unanimità

Delibera n.34

Punto 10: Relazione D.S. anno scolastico 2020/2021

La Dirigente Scolastica traccia brevemente il bilancio delle attività svolte a favore dell'Istituto che sono state numerose malgrado le difficoltà del momento storico: il miglioramento strutturale e tecnologico dei due plessi ha avuto una posizione prioritaria, senza tralasciare però azioni rivolte al miglioramento della comunicazione interna ed esterna, al raccordo, alla formazione del personale. Quindi ringrazia i consiglieri per la relazione di fiducia incessante e per tutto il lavoro svolto insieme che ha permesso di porre basi sempre più solide.

Punto 11: Varie ed eventuali

Il Presidente, Signor Canovi, relaziona sullo stato dell'arte del bando indetto per l'assegnazione dei 47 buoni da 150 euro ricevuti da un assessore del Municipio 7: le richieste pervenute sono al momento 25 e, visto l'approssimarsi della scadenza, non si renderà necessario stilare una graduatoria. Rimane da valutare la duplice richiesta di una famiglia che ne chiede uno per ogni figlio e da stabilire chi si farà carico del corretto utilizzo dei buoni non assegnati, allo scopo di trasformarli in dispositivi da donare alla scuola. Il Presidente infine ringrazia la Preside per tutto il lavoro svolto che permette di guardare al futuro con più ottimismo; ringrazia anche tutti i docenti, poiché è grazie a loro che le idee possono diventare azioni concrete. Infine saluta la Prof.ssa Gabbiani e la Signora Fiato che dall'anno prossimo non faranno parte di questo Consiglio.

Non avendo altro da discutere, il Consiglio di Istituto termina alle ore 20:28.

Il Segretario
Maria Immacolata Galati

Il Presidente
Marcello Canovi